

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural

Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                     |
|---|---|----------------------|-------------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Bryan Alejandro Flores Velásquez</u>       | CUJ:                 | <u>3006 16694 0101</u>              |
| Número de contrato:                               | <u>DGDCFC-029-083-2024</u>                    | Acuerdo Ministerial: | <u>14-2024</u>                      |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                               | Nit del Contratista: | <u>11340852-8</u>                   |
| Número de Factura:                                | <u>2072006285</u>                             | Serie:               | <u>C5E150F8</u>                     |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q.6,000.00</u>                             | Período del Informe: | <u>mes de junio de 2024</u>         |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q.53,612.90</u>                            | Plazo del Contrato:  | <u>del 03/01/2024 al 30/09/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Vinculación Institucional</u> |                      |                                     |

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


- a) Apoyé en la Organización y planificación de la Ruta Gastronómica del presente año sobre los platillos de gastronomía tradicional y ancestral de Guatemala.
- b) Apoyé en la elaboración y presentación de un plan de trabajo que incluya un cronograma que permita visualizar los tiempos en que alcanzará los tomos a incluirse en la Ruta Gastronómica.
- c) Apoyé en Identificar a las portadoras de conocimientos gastronómicos locales referentes en la elaboración de los platillos quienes tengan el reconocimiento comunitario o local.
- d) Apoyé en la Gestión técnica y logística en el proceso de presentación de los tomos coleccionables de las principales expresiones culturales de gastronomía guatemalteca.
- e) Apoyé en la revisión de redacción y sistematización de la investigación histórica, cultural y simbólica de cada uno de los platillos ancestrales.
- f) Apoyé en Desarrollar la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las metas establecidas en el Departamento de Vinculación Internacional.

Bryan Alejandro Flores Velásquez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Susana María Ovalle**  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)